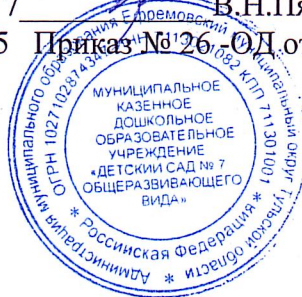


Обсуждено:
на заседании
Педагогического совета
МКДОУ № 7
Протокол № 5 от 26.06.2025

Согласованно
с родительским
комитетом МКДОУ № 7
Протокол № 4 от 26.06.2025

Утверждаю
заведующий МКДОУ № 7
В.Н.Пятакова
Приказ № 26-ОД от 27.06.2025

Принято:
На Совете МКДОУ № 7
Протокол № 4 от 27.06.2025



Правила внутреннего распорядка обучающихся

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №7 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №7 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА» (далее - Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №7 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА» (далее — МКДОУ,) и защиту прав обучающихся.

12. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, определяют основы статуса обучающихся, а также комфортное пребывание детей в МКДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МКДОУ,

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКДОУ, обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы

2.1. Режим работы МКДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. МКДОУ работает с 7.15 ч. до 17.45 часов, в режиме 10-часового пребывания.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3. МКДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпускам родителей и пр.).

2.4. Основу режима дня МКДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок, совместной и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5. Режим скорректирован с учетом работы МКДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата времени года, эпидемиологической обстановкой, в соответствии с действующими санитарными правилами. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.6. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с действующим законодательством.

3. Здоровье ребенка

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МКДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся МКДОУ осуществляет медицинский работник.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить утренний фильтр. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из детского сада.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В МКДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

- 3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МКДОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в МКДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующей МКДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 3.9. В МКДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно - эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).
- 3.10. В период высокой заболеваемости инфекциями профилактические мероприятия проводятся в соответствии с действующими санитарными нормами.
- 3.11. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия
- 3.12. МКДОУ, при реализации образовательной программы дошкольного образования создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает: - текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся МКДОУ; - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; - расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МКДОУ, в установленном порядке.

4. Организация деятельности

- 4.1. Организация образовательного процесса в МКДОУ соответствует действующим нормам, регулируется локальным актом МКДОУ о режиме занятий.
- 4.2. Своевременный приход в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 4.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 4.3. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в МКДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МКДОУ.
- 4.4. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ вносится ежемесячно.
- 4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МАДОУ до 17.45 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МАДОУ, то требуется написать (доверенность) на иное лицо, заранее оповестить об этом администрацию МКДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 4.7. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребенка, и найти Родителя (законного представителя) на предоставляется возможным, учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.
- 4.8 Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

- 4.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки.
- 4.11. Активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы приветствуется.
- 4.12. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой. Прогулки организуются в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы.
- 4.13. Дневной сон детей в МКДОУ организуется в спальнях и групповых комнатах, в послеобеденное время, продолжительность сна соответствует действующим нормативам.
- 4.14. Образовательная деятельность организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МКДОУ и иными действующими нормативными документами.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Родители обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.3. Запрещается давать ребенку в МКДОУ мобильные телефоны, часы, игрушки, имитирующие оружие, жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и прочие предметы (продукты питания), которые могут причинить вред здоровью воспитанников.
- 5.4. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 5.5. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МКДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.6. Категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МКДОУ и на территории без разрешения администрации.
- 5.8. Запрещается въезд на территорию МКДОУ на своем личном автомобиле, стоянка личного автомобиля возле въездных ворот.
- 5.9. В помещении и на территории МКДОУ курение запрещено.

6. Права обучающихся

- 6.1. В МКДОУ реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 6.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения обучающихся, посещающих МКДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.
- 6.4. Обучающиеся МКДОУ имеют право:
- на уважение человеческого достоинства;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; - организацию питания; -определение оптимальной образовательной нагрузки; - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в МКДОУ; -профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МКДОУ; - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.5. Права и обязанности участников образовательных отношений закреплены в договоре об образовании.

6.7.Обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

6.8Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

6.9.Проведение комплексного психолого- медико -педагогического обследования обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом (далее ПМПк) по заявлению родителей (законных представителей)

7. Правила поведения для воспитанников

7.1. Детям не разрешается:

- 7.1.1. Бить и обижать друг друга;
- 7.1.2. Брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей;
- 7.1.3.Залезать на подоконник, стол и шкафы, раскачиваться на стуле;
- 7.1.4. Выходить из группы без разрешения воспитателя;
- 7.1.5. Бегать по группе, спальне и раздевалке;
- 7.1.6. Разбрасывать игрушки, что может послужить причиной падения, ушиба, травмы;
- 7.1.7. Играть в чрезмерно подвижные игры в группе;
- 7.1.8. Разговаривать во время приема пищи;
- 7.1.9. Приносить в детский сад острые, стеклянные предметы, жевательную резинку, таблетки, спички и другие небезопасные предметы;
- 7.1.10. Ходить по влажному полу;
- 7.1.11. Ходить в расстёгнутой или развязанной обуви;
- 7.1.12. Резко открывать и закрывать двери;
- 7.1.13. Гулять с родителями на территории МКДОУ.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся МКДОУ.

8.2. Дисциплина в МКДОУ в то числе на занятиях, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.3. Поощрения обучающихся МКДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.